

datum: 17.04.2023  
zahl: pers – 011/5 – 2023  
bearbeiter: anton maringer, mpa  
tel: 07674 62279 - 11  
mail: maringer@redlham.ooe.gv.at

# Kundmachung

## Dienstpostenausschreibung

Die Gemeinde Redlham schreibt gemäß §§ 8 und 9, OÖ. Gemeinde-Dienstrechts- und Gehaltsgesetz 2002, LGBl. Nr. 52/2002 idgF. und auf Grund des Beschlusses des Gemeindevorstandes vom 17.04.2023, einen befristeten Vertragsbedienstetenposten der Funktionslaufbahn GD 20.3 (Karenzvertretung bis 31.12.2024)

### ***Sachbearbeiter/in für die Verwaltung teilbeschäftigt mit 26 Wochenstunden (65 %)***

zur Besetzung aus; vorgesehener Dienstbeginn ist der 01.10.2023.

#### **Aufgaben:**

- Öffentlichkeitsarbeit und Social Media
- Betreuung Homepage
- Allgemeine Bürotätigkeiten
- Meldeamt
- Gesunde Gemeinde

#### **Allgemeine Aufnahmevoraussetzungen nach den dienstrechtlichen Vorschriften:**

- Österreichische Staatsbürgerschaft bzw. Staatsangehörigkeit eines Staates, dessen Angehörigen Österreich auf Grund von Staatsverträgen im Rahmen der europäischen Integration dieselben Rechte für den Berufszugang zu gewähren hat wie Inländern
- Bei männlichen Bewerbern abgeleiteter Präsenz- oder Zivildienst
- Persönliche, insbesondere gesundheitliche Eignung für die Erfüllung der Aufgaben, die mit der vorgesehenen Verwendung verbunden sind

**Besondere und unbedingt zu erfüllende Aufnahmevoraussetzungen:**

- bevorzugt Matura (HAK, HLW und HBLA) oder mindestens Abschluss einer kaufmännischen Lehre oder Handelsschule
- EDV-Kenntnisse (gute MS Office-Kenntnisse unbedingt erforderlich), idealerweise ECDL, Erfahrungen Webdesign, Voraussetzung gute Adobe InDesign-Kenntnisse
- mindestens 5-jährige, durchgehend einschlägige Berufserfahrung im Büro einer Verwaltungsorganisation oder zumindest eines Dienstleistungsbetriebes
- ausgezeichnete mündliche und schriftliche Ausdrucksweise
- Führerschein der Gruppe „B“

**Weiters erwarten wir von Ihnen:**

- Selbständiges Arbeiten und Organisationsfähigkeit
- Flexibilität, Teamfähigkeit und Kommunikationsfähigkeit
- Soziale Kompetenz
- Erbringung von Mehrleistungen
- Weiterbildung im fachlichen und persönlichen Bereich

**Auswahlverfahren:**

Das Auswahlverfahren erfolgt nach den maßgeblichen Bestimmungen des OÖ. Gemeinde-Dienstrechts- und Gehaltsgesetzes 2002 idgF. unter Beachtung der darin normierten Objektivierungskriterien. Die Gemeinde behält sich das Recht vor, Vorstellungs- bzw. Kontaktgespräche zu führen. Nähere Auskünfte werden beim Gemeindeamt Redlham (AL Anton Maringer, MPA, Tel. 07674/62279-11) erteilt.

Die entsprechend belegten Bewerbungen (Lebenslauf) sind bis spätestens 31.05.2023 beim Gemeindeamt Redlham abzugeben.

Der Bürgermeister



Wolfgang Kaiß, MAS

Angeschlagen am: 18.04.2023

Abgenommen am: 01.06.2023

